Ogłoszenie o naborze kandydatów na członków Komisji konkursowej

Działając na podstawie art. 15 ust. 2a-2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 z późn.zm.), Programu Współpracy w 2027 r. Gminy Ryńsk z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w związku z ogłoszonym w dniu 20 listopada 2026 r. konkursem ofert na realizację zadania publicznego Gminy Ryńsk w 2027 r. na:

Prowadzenie w 2027 r. na terenie Gminy Ryńsk Środowiskowego Domu Samopomocy typu A, B, C, D zgodnie z wymogami i standardami przewidzianymi przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa

Wójt Gminy Ryńsk

ogłasza nabór kandydatów na członków Komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

I. Zasady zgłaszania kandydatów

1. Zgłoszenia kandydatów do udziału w pracy Komisji konkursowej może dokonać organizacja pozarządowa oraz podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zgłoszenia do udziału w pracach Komisji konkursowej, powinno być podpisane przez zainteresowaną osobę oraz upoważnione osoby reprezentujące organizację zgłaszającą kandydata.
3. Organizacja dokonująca zgłoszenia kandydata do pracy w Komisji konkursowe nie może ubiegać się o dotację w tym obszarze
4. Każda z organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, może zgłosić tylko jednego kandydata.
5. Zgłoszenie kandydata nie jest jednoznaczne z jego uczestnictwem w Komisji konkursowej. Wyboru członków Komisji konkursowej dokonuje Wójt Gminy Ryńsk w wydanym zarządzeniu.
6. Udział w pracach Komisji konkursowej jest nieodpłatny.

II. Wymagania stawiane kandydatom

W skład Komisji konkursowej do opiniowania ofert wchodzą osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
2) nie reprezentują organizacji lub podmiotów biorących udział w ogłoszonym konkursie ofert;
3) nie pozostają wobec oferentów biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności i nie zachodzą przesłanki ich wyłączenia wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego.

III. Zadania członka Komisji konkursowej

1) udział w posiedzeniach Komisji konkursowej;
2) zapoznanie się z ofertami;
3) ocena formalna i merytoryczna ofert na realizację zadania publicznego złożonych w otwartym konkursie ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia o konkursie.

IV. Miejsce i termin zgłoszenia kandydatury

Zgłoszenia kandydata na członka Komisji konkursowej należy dokonać na załączonym do ogłoszenia formularzu zgłoszeniowym i złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Ryńsk, w godzinach pracy Urzędu Gminy, w terminie **do dnia 7 grudnia 2026 r.** W przypadku składania zgłoszenia za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpływu przesyłki do Urzędu Gminy, a nie data złożenia przesyłki u operatora wyznaczonego (Poczta Polska) lub u innego operatora pocztowego lub firmy kurierskiej.

Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać w Urzędzie Gminy Ryńsk, lub telefonicznie pod numerem 56 687 75 48 w godzinach od 7^{15} do 15^{15}.

Wójt Gminy Ryńsk

(-) Władysław Łukasik

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla kandydata/członka komisji konkursowej przy otwartych konkurach ofert w ramach programu współpracy z organizacjami pozarządowymi

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego jako „RODO" udostępniam klauzulę informacyjną	
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Ryńsk. Może się Pani/Pan z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Mickiewicza 21, 87-200 Wąbrzeźno, e-mailowo: sekretariat@gminarynsk.pl, telefonicznie 56 687 75 00	Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres iod@gminarynsk.pl

1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
   1) art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
   2) art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekażesz Administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne.
2. Dane osobowe mogą zostać ujawnione, przekazane i udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. jednostki organizacyjne Administratora, które będą realizować zadania administratora w zakresie realizacji Programu współpracy w 2027 r. Gminy Ryńsk z organizacjami pozarządowymi, podmioty świadczące usługi pocztowe, telekomunikacyjne, podmioty kontrolujące administratora oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną.
   Dane osobowe także będą ujawnione pracownikom i współpracownikom Administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków.
   Dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie Administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne i inne, jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę praw.
3. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji przez okres 5 lat a w zakresie danych, gdzie wyraziła Pani/Pan zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż przez okres wskazany w zdaniu pierwszym.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora ma Pani/Pan prawo do:
   1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
   2) sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
   3) usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO jeżeli:
      a) wycofa Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
      b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
      c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
   4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO jeżeli:
      a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
      b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
      c) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
   5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem
5. Podanie Pani/Pana danych:
   1) jest wymogiem ustawy na podstawie której działa administrator. Jeżeli odmówi Pani/Pan podania swoich danych lub poda nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
   2) jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
6. Państwa dane zostały przekazane administratorowi przez organizację pozarządową której jest Pani/Pan członkiem lub przez podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Przysługuje Pani/Panu skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
9. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.